

Przedmiotowe zasady oceniania

z biologii, chemii, fizyki i geografii

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843, z 2016 r. poz. 1278 oraz z 2017 r. poz. 1651)*
- *Szkolne ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w Zespole Szkół Gastronomicznych im. Jarosława Iwaszkiewicza w Bydgoszczy*

Podstawa prawna dla szkoły branżowej pierwszego stopnia:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534)*
- *Statut szkoły branżowej pierwszego stopnia w Zespole Szkół Gastronomicznych im. Jarosława Iwaszkiewicza w Bydgoszczy*

1. Cele oceniania:

- monitorowanie pracy ucznia;
- przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć;
- wspieranie rozwoju ucznia;
- motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- informacja o skuteczności procesu nauczania.

2. Wymagania programowe:

- o wymaganiach programowych oraz kryteriach oceniania nauczyciel informuje ucznia ustnie na początku każdego roku szkolnego, a rodziców informuje wychowawca na pierwszym zebraniu z rodzicami;
- szczegółowe kryteria są dostępne u nauczyciela przedmiotu oraz w bibliotece szkolnej.

3. Obszary aktywności podlegające ocenianiu:

- rozumienie pojęć i znajomość ich definicji;
- znajomość i stosowanie poznanych zależności;
- rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem poznanych metod;
- posługiwanie się symboliką i poprawnym językiem przedmiotu;
- analizowanie tekstów;
- aktywność na lekcjach;
- praca w grupie.

4. Sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia:

- test kontrolny (obejmuje materiał z jednego okresu, może wystąpić dwa razy w ciągu roku szkolnego, powinien być zapowiedziany z dwutygodniowym wyprzedzeniem);
- praca klasowa (obejmuje maksymalnie treść trzech działów programu nauczania, zaplanowana na całą jednostkę lekcyjną, zapowiedziana dwa tygodnie wcześniej);
- sprawdzian (obejmuje maksymalnie treść jednego działu programu nauczania, termin i zakres problemowy materiału podaje nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem);
- kartkówka (obejmuje zakres treściowy 1-4 zajęć edukacyjnych, może wystąpić bez zapowiedzi);
- wypowiedzi ustne (zakres treściowy maksymalnie do trzech ostatnich tematów lekcyjnych, omawianych maksymalnie na pięciu jednostkach lekcyjnych);
- prace domowe;
- aktywność na lekcji;
- udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych;
- prace dodatkowe;
- praca w grupie;
- próbna matura.

5. Odnotowywanie ocen:

- nauczyciel na bieżąco odnotowuje osiągnięcia dydaktyczne uczniów;
- nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę (uzasadnienie jest przekazywane w formie ustnej, ze wskazaniem, co uczeń robi dobrze, a co wymaga poprawy);
- oceny są jawne dla ucznia;
- z jednej formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczeń może uzyskać tylko jedną ocenę;

- uczeń powinien otrzymać minimum cztery oceny w semestrze;
- na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę (uzasadnienie jest przekazywane w formie ustnej podczas ustalonego wcześniej spotkania z wnioskodawcą);
- w przypadku nieuzasadnionej nieobecności ucznia na teście, pracy klasowej lub sprawdzianie, nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy ucznia na kolejnej lekcji;
- nauczyciel ma prawo przerwać pisanie pracy uczniowi lub całej klasie, może wystawić ocenę niedostateczną, jeżeli w trakcie pracy klasowej, sprawdzianu lub testu ma miejsce złamanie regulaminu (np. korzystanie z niedozwolonych źródeł) bez możliwości poprawienia oceny;
- brak pracy domowej, brak zeszytu przedmiotowego może być podstawą do ustalenia bieżącej oceny negatywnej;
- uczeń po przebyciu kilkudniowej choroby (minimum siedmiodniowej) ma obowiązek w ciągu tygodnia uzupełnić wiadomości, w przypadku krótszej nieobecności usprawiedliwionej uczeń jest zobowiązany uzupełnić wiadomości w ciągu dwóch dni, nie zwalnia to ucznia z bieżącego przygotowania do lekcji.

6. Sposób ustalenia ocen bieżących, śródrocznych i rocznych:

- a) Punkty uzyskane z prac pisemnych przelicza się na stopnie według następującej skali:

Procent punktów	Ocena
100% + zadanie dodatkowe	celujący
100% – 91%	bardzo dobry
90% – 76%	dobry
75% – 51%	dostateczny
50% – 40%	dopuszczający
39% – 0%	niedostateczny

- b) Przy zapisie ocen bieżących dopuszcza się stosowanie znaków „+”, „-”
- c) Ocena śródroczna i roczna nie są średnią arytmetyczną i stosuje się gradację ważności, która powinna uwzględniać takie elementy jak:
- chęć poprawy ocen,
 - motywację do pracy,

– możliwości intelektualne ucznia.

- d) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z przedmiotu w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

7. Sposoby poprawiania ocen:

Poprawa pracy klasowej, sprawdzianu jest dobrowolna i możliwa tylko raz w terminie do dwóch tygodni od daty rozdania prac, miejsce i termin poprawy ustala nauczyciel.

8. Udostępnianie prac:

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniowie otrzymują do wglądu podczas lekcji, rodzice (opiekunowie prawni), podczas spotkania z nauczycielem, po wcześniejszym uzgodnieniu.

Po zgłoszeniu nauczycielowi, uczeń (rodzic, opiekun prawny) ma prawo sfotografowania pracy.

Pisemne prace kontrolne (sprawdziany, prace klasowe) nauczyciel przechowuje w szkole do końca roku szkolnego.