

# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI

## Podstawa prawna:

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843, z 2016 r. poz. 1278 oraz z 2017 r. poz. 1651)*

*Szkolne ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w Zespole Szkół Gastronomicznych im. Jarosława Iwaszkiewicza w Bydgoszczy*

*Podstawa prawna dla szkoły branżowej pierwszego stopnia:*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534)*

*Statut szkoły branżowej pierwszego stopnia w Zespole Szkół Gastronomicznych im. Jarosława Iwaszkiewicza w Bydgoszczy*

1. Cele oceniania:
  - diagnoza osiągnięć uczniów
  - wspieranie rozwoju ucznia
  - motywowanie ucznia do dalszej pracy
  - przekazywanie informacji o osiągnięciach edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie; o tym co uczeń zrobił dobrze, co źle i jakie są możliwości poprawy sytuacji.
2. Wymagania programowe:
  - o wymaganiach programowych oraz kryteriach oceniania nauczyciel informuje ucznia ustnie na początku każdego roku szkolnego na pierwszej lekcji matematyki, a rodziców informuje wychowawca na pierwszym zebraniu z rodzicami
  - szczegółowe kryteria są dostępne u nauczyciela przedmiotu, na stronie internetowej szkoły oraz w bibliotece szkolnej.
3. Obszary aktywności podlegające ocenianiu:
  - rozumienie pojęć matematycznych i znajomość ich definicji
  - znajomość i stosowanie poznanych twierdzeń
  - rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem poznanych metod
  - posługiwanie się symboliką matematyczną
  - używanie poprawnego języka matematycznego
  - analizowanie tekstów matematycznych
  - prezentowanie wyników własnej pracy w różnych formach
  - praca na lekcjach
  - własny wkład pracy ucznia.

4. Sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia:
- prace klasowe
  - testy kontrolne
  - sprawdziany
  - kartkówki
  - odpowiedzi ustne
  - prace domowe
  - w klasach maturalnych matura próbna
5. Odnotowywanie ocen w dzienniku lekcyjnym:
- nauczyciel na bieżąco odnotowuje osiągnięcia dydaktyczne uczniów
  - nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę (uzasadnienie jest przekazywane w formie ustnej ze wskazaniem, co uczeń robi dobrze, a co wymaga poprawy)
  - ocenie podlegają wszystkie formy aktywności ucznia
  - oceny są jawne dla ucznia
  - uczeń jest informowany o ocenie w momencie jej wystawienia
  - oceny z prac klasowych i sprawdzianów należy wpisywać do dziennika lekcyjnego kolorem czerwonym.
6. Sposób ustalenia ocen cząstkowych i semestralnych :
- a) Punkty uzyskane z prac pisemnych przelicza się na stopnie według następującej skali:

<b>Procent punktów</b>	<b>Ocena</b>
91% – 100%	bardzo dobry
76% – 90%	dobry
51% – 75%	dostateczny
40% – 50%	dopuszczający
0% – 39%	niedostateczny

- b) Ocena semestralna i roczna nie jest średnią arytmetyczną i stosuje się gradację ważności. Powinna uwzględniać takie elementy jak:
- chęć poprawy ocen
  - motywację do pracy
  - możliwości intelektualne ucznia.
- c) Ocenę celującą może otrzymać uczeń, który spełnia kryteria oceny bardzo dobrej oraz osiągnął sukcesy w konkursach matematycznych na szczeblu pozaszkolnym.
7. Sposoby poprawiania ocen:
- W przypadku nieobecności ucznia na pracy klasowej lub sprawdzianie jest on zobowiązany do zaliczenia obowiązującego materiału w ciągu 14 dni od dnia powrotu do szkoły, w formie ustalonej przez nauczyciela
  - W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na pracy klasowej lub sprawdzianie nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy ucznia na kolejnych zajęciach, na których uczeń jest obecny.
  - Uczeń może poprawić ocenę negatywną z pracy klasowej i sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od ich otrzymania, przy czym poprawę można pisać tylko raz

- Kartkówki, odpowiedzi ustne i prace domowe nie podlegają poprawie.

8. Oddawanie prac:

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniowie otrzymują do wglądu podczas lekcji, rodzice (opiekunowie prawni), podczas spotkania z nauczycielem, po wcześniejszym uzgodnieniu. Po zgłoszeniu nauczycielowi, uczeń (rodzic, opiekun prawny) ma prawo sfotografowania pracy. *Pisemne prace kontrolne (sprawdziany, prace klasowe) nauczyciel przechowuje w szkole do końca roku szkolnego.*